**ANEXO 1**

**ESCRITO DE INTERÉS PARA PARTICIPAR EN LA LICITACIÓN, POR SÍ O EN REPRESENTACIÓN DE UN TERCERO.**

**NOTA: TRATÁNDOSE DE PERSONAS FÍSICAS DEBERÁ LLENAR EL SIGUIENTE FORMATO:**

**(LUGAR Y FECHA) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**LICITACIÓN PÚBLICA N°\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**MUNICIPIO DE PUERTO VALLARTA**

**PRESENTE:**

Por este medio en mi carácter de licitante manifiesto bajo protesta de decir verdad que tengo interés en participar en el presente procedimiento de licitación pública y que cuento con facultades suficientes para intervenir en la junta de aclaraciones:

Nombre del licitante:\_\_(Escriba el nombre del licitante)\_\_\_\_

Nacionalidad:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Domicilio: Calle:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_número:\_\_\_\_\_\_\_Colonia:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Delegación o Municipio: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Código postal: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Entidad Federativa:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Teléfono\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Fax\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Correo electrónico:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Registro Federal de Contribuyentes:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**EN EL SUPUESTO DE QUE LA PERSONA FÍSICA LICITANTE PARTICIPE POR CONDUCTO DE UN REPRESENTANTE LEGAL, DEBERÁ LLENAR LO SIGUIENTE:**

Por este medio manifiesto bajo protesta de decir verdad que tengo interés en participar en el presente procedimiento de licitación pública y que cuento con facultades suficientes para intervenir en la junta de aclaraciones en nombre y representación de:

Nombre del licitante:\_\_(Escriba el nombre del licitante)\_\_\_\_

Nacionalidad:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Domicilio: Calle:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_número:\_\_\_\_\_\_\_Colonia:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Delegación o Municipio: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Código postal: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Entidad Federativa:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Teléfono\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Fax\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Correo electrónico:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Registro Federal de Contribuyentes:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_(Escriba aquí el nombre del representante legal)\_\_\_, con el carácter de representante legal, manifiesto que cuento con facultades suficientes para actuar en nombre y representación de mi mandante el licitante cuyo nombre quedó asentado con anterioridad, de acuerdo al Poder que me fue otorgado mediante Escritura Pública número\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, de fecha\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, pasada ante la fe del Notario Público No.\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Licenciado\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, de la circunscripción territorial\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, cuyos datos de su inscripción en el Registro Público de Comercio son\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, declarando bajo protesta de decir verdad que dicho mandato se encuentra vigente y no me han sido revocadas las facultades.

**ATENTAMENTE:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**NOMBRE Y FIRMA DEL LICITANTE O DE SU**

**REPRESENTANTE LEGAL**

**ANEXO 1**

**ESCRITO DE INTERÉS PARA PARTICIPAR EN LA LICITACIÓN, POR SÍ O EN REPRESENTACIÓN DE UN TERCERO.**

**NOTA: TRATÁNDOSE DE PERSONAS JURÍDICAS DEBERÁ LLENAR EL SIGUIENTE FORMATO:**

**(LUGAR Y FECHA) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**LICITACIÓN PÚBLICA N°\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**MUNICIPIO DE PUERTO VALLARTA**

**PRESENTE:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Escriba el nombre del representante legal de la persona jurídica)\_\_\_\_\_\_, por este medio manifiesto bajo protesta de decir verdad que tengo interés en participar en el presente procedimiento de licitación pública y que cuento con facultades suficientes para intervenir en la junta de aclaraciones a nombre y representación de:

Razón Social del licitante:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nacionalidad:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Domicilio: Calle:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_número:\_\_\_\_\_\_\_Colonia:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Delegación o Municipio: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Código postal: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Entidad Federativa:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Teléfono\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Fax\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Correo electrónico:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Registro Federal de Contribuyentes:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Número de la Escritura Pública en la que consta su Acta Constitutiva:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Fecha:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nombre, número y circunscripción del Notario Público que la protocolizó: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Fecha y datos de su inscripción en el Registro Público de Comercio: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Descripción del objeto social:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Reformas o modificaciones al acta constitutiva:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Relación de socios:

Apellido Paterno Apellido Materno Nombre (s)

Nombre y domicilio del apoderado o representante:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Datos del Escritura Pública y/o Poder mediante el cual acredita su personalidad y facultades:

Número de la Escritura Pública en la que consta su Poder:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Fecha:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nombre, número y circunscripción del Notario Público que la protocolizó: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Fecha y datos de su inscripción en el Registro Público de Comercio: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ATENTAMENTE:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL**

**ANEXO 2**

**ESCRITO EN EL QUE SE MANIFIESTA QUE SU FIRMANTE CUENTA CON FACULTADES SUFICIENTES PARA COMPROMETERSE POR SÍ O POR SU REPRESENTADA, PARA INTERVENIR EN EL ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES.**

**(LUGAR Y FECHA) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**LICITACIÓN PÚBLICA N°\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**MUNICIPIO DE PUERTO VALLARTA**

**PRESENTE:**

Por medio del presente en mi carácter de licitante o a nombre de mi representado(a) en caso de que aplique según las facultades que me han sido otorgadas, declaro bajo protesta de decir verdad que cuento con facultades suficientes para comprometerme por mi mismo o a nombre de mi representado(a) en el Acto de Presentación y Apertura de Proposiciones e intervenir en el mismo.

Nombre o razón social del licitante:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ATENTAMENTE**

**POR PARTE DEL LICITANTE**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**NOMBRE Y FIRMA DEL**

**LICITANTE O REPRESENTANTE LEGAL**

**ANEXO 3**

**CARTA PODER PARA PARTICIPAR EN LOS ACTOS DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES.**

**NOTA:** EL PRESENTE ANEXO SÓLO APLICARÁ CUANDO QUIEN SE PRESENTE AL ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES, SEA UN TERCERO DISTINTO AL REPRESENTANTE LEGAL.

**(LUGAR Y FECHA) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**LICITACIÓN PÚBLICA N°\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**MUNICIPIO DE PUERTO VALLARTA**

**PRESENTE:**

**NOTA: CUANDO SE TRATE DE PERSONAS JURÍDICAS DEBERÁ LLENAR LOS SIGUIENTES PÁRRAFOS:**

*(Nombre del representante legal que otorga el poder)* bajo protesta de decir verdad, en mi carácter de *(cargo de quien otorga el poder)* del licitante *(nombre de la persona jurídica licitante)* según consta en la Escritura Pública número: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de *(fecha)* otorgada por el Licenciado \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Notario Público Número \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de *(ciudad en que se otorgó)* , que se encuentra registrada bajo el número \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ del registro público de comercio de *(ciudad en que se efectuó el registro)*; por este conducto otorgo poder a favor de *(nombre de quien recibe el poder)* para que a nombre de *(nombre de la persona jurídica licitante)* se encargue de las siguientes gestiones:

Entregar a la Convocante la proposición que contiene la Oferta Técnica y Económica del licitante *(nombre de la persona jurídica licitante)* ; además, para intervenir en el Acto de Presentación y Apertura de Proposiciones y hacer las aclaraciones que se deriven de dicho Acto, así como también para firmar el Acta que se levante y recibir la documentación que se derive de la celebración de dicho Acto.

-------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**NOTA: CUANDO SE TRATE DE PERSONAS FÍSICAS DEBERÁ LLENAR LOS SIGUIENTES PÁRRAFOS:**

*(Nombre del licitante que otorga el poder)* bajo protesta de decir verdad, en mi carácter de licitante; por este conducto otorgo poder a favor de *(nombre de quien recibe el poder)* para que a mí nombre y representación se encargue de las siguientes gestiones:

Entregar a la Convocante mí proposición que contiene mí Oferta Técnica y Económica; además, para intervenir en el Acto de Presentación y Apertura de Proposiciones y hacer las aclaraciones que se deriven de dicho Acto, así como también para firmar el Acta que se levante y recibir documentación que se derive de la celebración de dicho Acto.

|  |  |
| --- | --- |
| **FIRMAS** | |
| **QUIEN OTORGA EL PODER**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  NOMBRE, DOMICILIO Y FIRMA | **QUIEN RECIBE EL PODER**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  NOMBRE, DOMICILIO Y FIRMA |
| **T E S T I G O S** | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  NOMBRE, DOMICILIO Y FIRMA | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  NOMBRE, DOMICILIO Y FIRMA |

**ANEXO 4**

## RELACIÓN DE DOCUMENTACIÓN ENTREGADA EN EL ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES

**(LUGAR Y FECHA) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**LICITACIÓN PÚBLICA N°\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**MUNICIPIO DE PUERTO VALLARTA**

**PRESENTE:**

Por medio del presente encontrará adjunto los documentos requeridos en las Bases de la Licitación Pública, mismos que a continuación se enlistan y que se entregan en el Acto de Presentación y Apertura de Proposiciones.

Nombre del licitante que presenta la proposición: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | DESCRIPCIÓN DEL Documento Y SU REFERENCIA EN LAS BASES |  |  |  |
|  | **OFERTA TÉCNICA** | Original | Copia(s) | No aplica |
| 1 |  | ..... | ...... | ...... |
| 2 |  | ……. | ……. | …….. |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  | ..... | ...... | ...... |
| 6 |  |  |  |  |
| 7 |  | ..... | ...... | ...... |
| 8 |  | ..... | ...... | ...... |
| 9 |  | ..... | ...... | ...... |
| 10 |  | ...... | ...... | ...... |
| 11 |  |  |  |  |
| 12 |  | ...... | ...... | ...... |
| 13 |  | …… | …… | …… |
| 14 |  |  |  |  |
| 15 |  |  |  |  |
| 16 |  |  |  |  |
| 17 |  |  |  |  |
| 18 |  |  |  |  |
| 19 |  |  |  |  |
|  | **OFERTA ECONÓMICA** | Original | Copia(s) | No aplica |
| 1 |  | ……. | ……. | …… |
| 2 |  | …… | ……. | ……. |
| 3 |  |  |  |  |

**ATENTAMENTE:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**NOMBRE Y FIRMA DEL LICITANTE O DE SU**

**REPRESENTANTE LEGAL**

**ANEXO 5**

**CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPOSICIÓN**

**(LUGAR Y FECHA) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**LICITACIÓN PÚBLICA N°\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**MUNICIPIO DE PUERTO VALLARTA**

**PRESENTE:**

Después de examinar las condiciones de los documentos del presente procedimiento, sus especificaciones e indicaciones, quien suscribe la presente, ofrece proveer y entregar *(describa brevemente los bienes o servicios)* de conformidad con los anexos, manuales, fichas técnicas, guías, etc. del presente procedimiento.

**NOTA: Deberá llenar el siguiente párrafo en el supuesto de que la entrega de los bienes o servicios los realice en una sola exhibición.**

Si nuestra proposición es aceptada nos comprometemos a realizar la entrega total de los bienes o servicios especificados en los anexos del presente procedimiento a los \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ días naturales siguientes a la fecha de formalización del contrato.

**NOTA: Deberá llenar el siguiente párrafo en el supuesto de que la entrega de los bienes o servicios los realice en parcialidades.**

Si nuestra proposición es aceptada, nos comprometemos a realizar la primera entrega de los bienes o servicios a los \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ días naturales siguientes a la fecha de formalización del contrato y a completar la entrega de todos los bienes o servicios especificados en los anexos del presente procedimiento a los \_\_\_\_\_\_\_ días naturales siguientes a la fecha de la última entrega.

Convenimos en mantener esta proposición por un periodo de **60 días naturales** contados a partir de la fecha fijada para el Acto de Presentación y Apertura de Proposiciones. La proposición nos obligará y podrá ser aceptada en cualquier momento antes de que expire el periodo indicado.

Asimismo, entendemos que ustedes no están obligados a aceptar la más baja ni cualquier otra de las proposiciones que reciban.

Proporcionamos **un domicilio y una dirección de correo electrónico**, los cuales también están consignados en nuestra proposición, para efectos de que, en cualquiera de ellos, y conforme a lo determine la convocante, sean entregadas y recibidas toda clase de notificaciones que resulten de los actos, contratos y convenios de éste procedimiento.

Nombre del Licitante o Razón Social:

Domicilio:

Correo electrónico:

**ATENTAMENTE:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**NOMBRE Y FIRMA DEL LICITANTE O DE SU**

**REPRESENTANTE LEGAL**

**ANEXO 6**

**PROPOSICIÓN TÉCNICA DETALLADA**

**(LUGAR Y FECHA) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**LICITACIÓN PÚBLICA N°\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**MUNICIPIO DE PUERTO VALLARTA**

**PRESENTE:**

Por medio del presente pongo a su consideración los bienes o servicios, por partidas, con las especificaciones técnicas que ofertamos, y que a continuación se indican:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PARTIDA** | **CANT.** | **UNIDAD DE MEDIDA** | **CONCEPTO** | **ESPECIFICACIONES DE LOS BIENES O SERVICIOS A CONTRATAR.  REQUISITOS TÉCNICOS MÍNIMOS Y NORMAS QUE DEBERÁN CUMPLIR LOS BIENES O SERVICIOS** | **GARANTÍA** |
| **1** |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |  |

**CONDICIONES COMERCIALES Y GARANTÍAS OFERTADAS:**

1. En este punto deberá especificar el tiempo de entrega.
2. Lugar de entrega de los bienes o de la prestación de los servicios: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
3. En este punto deberá especificar las garantías ofertadas:

**a.** Periodo de garantía de: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**b.** Tiempo de respuesta máximo para atender la garantía.

1. En este punto deberá agregar las demás consideraciones que estime pertinentes y quiera ofrecer a la convocante.

Manifiesto que la vigencia de la garantía ofertada, iniciará a partir de la fecha de recepción del (los) bien(es) a entera satisfacción de la Convocante.

**ATENTAMENTE:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**NOMBRE Y FIRMA DEL LICITANTE O DE SU**

**REPRESENTANTE LEGAL**

**ANEXO 7**

**MANIFESTACIÓN DEL TIPO DE EMPRESA Y ESTRATIFICACIÓN**

**NOTA: TRATÁNDOSE DE PERSONAS FÍSICAS DEBERÁ LLENAR EL SIGUIENTE FORMATO:**

**(LUGAR Y FECHA) \_\_\_\_\_\_\_(1)\_\_\_\_\_\_\_\_**

**LICITACIÓN PÚBLICA N°\_\_\_\_(3)\_\_\_\_\_\_\_\_**

**MUNICIPIO DE PUERTO VALLARTA**

**PRESENTE:**

Me refiero al procedimiento de \_\_\_\_\_\_\_\_(2)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ No. \_\_\_\_\_\_\_\_(3)\_\_\_\_\_\_\_\_ en el que el suscrito licitante \_\_\_\_\_\_\_\_\_(4)\_\_\_\_\_\_\_\_ participa a través de la presente proposición, al respecto **MANIFIESTO BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD** que cuento con el Registro Federal de Contribuyentes clave \_\_\_\_\_\_\_\_\_(5)\_\_\_\_\_\_\_\_, y así mismo que considerando los criterios (sector, número total de trabajadores y ventas anuales) establecidos en el Acuerdo por el que se establece la estratificación de las micro, pequeñas y medianas empresas, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 30 de junio de 2009, tengo un Tope Máximo combinado de \_\_\_\_\_\_\_\_(6)\_\_\_\_\_\_\_\_, con base en lo cual me estratifico como una empresa \_\_\_\_\_\_(7)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

De igual forma, declaro que la presente manifestación la hago teniendo pleno conocimiento de que la omisión, simulación y presentación de información falsa, son infracciones previstas por el artículo 8 fracciones IV y VIII, sancionables en términos de lo dispuesto por el artículo 27, ambos de la Ley Federal Anticorrupción en Contrataciones Públicas, y demás disposiciones aplicables.

A su vez manifiesto bajo protesta de decir verdad que el suscrito licitante de conformidad a lo establecido con el artículo 2, fracción VI de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios es considerado:

**Nota:** Marque con una X en el paréntesis, según la opción que corresponda.

Si (\_\_\_\_\_\_\_) es una empresa en consolidación.

No (\_\_\_\_\_\_\_) es una empresa en consolidación.

**NOTA: SÓLO EN CASO DE QUE NO SEA UNA MIPYME, DEBERÁ LLENAR:**

Me refiero al procedimiento de \_\_\_\_\_\_\_\_(2)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ No. \_\_\_\_\_\_\_\_(3)\_\_\_\_\_\_\_\_ en el que el suscrito licitante \_\_\_\_\_\_\_\_\_(4)\_\_\_\_\_\_\_\_ participa a través de la presente proposición, al respecto **MANIFIESTO BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD** que cuento con el Registro Federal de Contribuyentes clave \_\_\_\_\_\_\_\_\_(5)\_\_\_\_\_\_\_\_, y así mismo que considerando los criterios (sector, número total de trabajadores y ventas anuales) establecidos en el Acuerdo por el que se establece la estratificación de las micro, pequeñas y medianas empresas, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 30 de junio de 2009, al respecto manifiesto bajo protesta de decir verdad que no me encuentro en la estratificación de una micro, pequeña ni mediana empresa (mipyme), ya que de acuerdo al número de trabajadores y ventas anuales que tengo, me considero como una **GRANDE EMPRESA**.

De igual forma, declaro que la presente manifestación la hago teniendo pleno conocimiento de que la omisión, simulación y presentación de información falsa, son infracciones previstas por el artículo 8 fracciones IV y VIII, sancionables en términos de lo dispuesto por el artículo 27, ambos de la Ley Federal Anticorrupción en Contrataciones Públicas, y demás disposiciones aplicables.

A su vez manifiesto bajo protesta de decir verdad que el suscrito licitante de conformidad a lo establecido con el artículo 2, fracción VI de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios es considerado:

**Nota:** Marque con una X en el paréntesis, según la opción que corresponda.

Si (\_\_\_\_\_\_\_) es una empresa en consolidación.

No (\_\_\_\_\_\_\_) es una empresa en consolidación.

**ATENTAMENTE:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(8)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**NOMBRE Y FIRMA DEL LICITANTE O DE SU**

**REPRESENTANTE LEGAL**

**ANEXO 7**

**MANIFESTACIÓN DEL TIPO DE EMPRESA Y ESTRATIFICACIÓN**

**NOTA: TRATÁNDOSE DE PERSONAS JURÍDICAS O PERSONAS FÍSICAS CON REPRESENTANTE LEGAL DEBERÁ LLENAR EL SIGUIENTE FORMATO:**

**(LUGAR Y FECHA) \_\_\_\_\_\_\_(1)\_\_\_\_\_\_\_\_**

**LICITACIÓN PÚBLICA N°\_\_\_\_(3)\_\_\_\_\_\_\_\_**

**MUNICIPIO DE PUERTO VALLARTA**

**PRESENTE:**

Me refiero al procedimiento de \_\_\_\_\_\_\_\_(2)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ No. \_\_\_\_\_\_\_\_(3)\_\_\_\_\_\_\_\_ en el que mi representado(a) el(la) licitante \_\_\_\_\_\_\_\_\_(4)\_\_\_\_\_\_\_\_ participa a través de la presente proposición, al respecto **MANIFIESTO BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD** que mi representado(a) cuenta con el Registro Federal de Contribuyentes clave \_\_\_\_\_\_\_\_\_(5)\_\_\_\_\_\_\_\_, y así mismo que considerando los criterios (sector, número total de trabajadores y ventas anuales) establecidos en el Acuerdo por el que se establece la estratificación de las micro, pequeñas y medianas empresas, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 30 de junio de 2009, tiene un Tope Máximo combinado de \_\_\_\_\_\_\_\_(6)\_\_\_\_\_\_\_\_, con base en lo cual se estratifica como una empresa \_\_\_\_\_\_(7)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

De igual forma, declaro que la presente manifestación la hago teniendo pleno conocimiento de que la omisión, simulación y presentación de información falsa, son infracciones previstas por el artículo 8 fracciones IV y VIII, sancionables en términos de lo dispuesto por el artículo 27, ambos de la Ley Federal Anticorrupción en Contrataciones Públicas, y demás disposiciones aplicables.

A su vez manifiesto bajo protesta de decir verdad que mi representado(a) de conformidad a lo establecido con el artículo 2, fracción VI de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios es considerado:

**Nota:** Marque con una X en el paréntesis, según la opción que corresponda.

Si (\_\_\_\_\_\_\_) es una empresa en consolidación.

No (\_\_\_\_\_\_\_) es una empresa en consolidación.

**NOTA: SÓLO EN CASO DE QUE NO SEA UNA MIPYME, DEBERÁ LLENAR:**

Me refiero al procedimiento de \_\_\_\_\_\_\_\_(2)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ No. \_\_\_\_\_\_\_\_(3)\_\_\_\_\_\_\_\_ en el que mi representado(a) (el)la licitante \_\_\_\_\_\_\_\_\_(4)\_\_\_\_\_\_\_\_ participa a través de la presente proposición, al respecto **MANIFIESTO BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD** que mi representado(a) cuenta con el Registro Federal de Contribuyentes clave \_\_\_\_\_\_\_\_\_(5)\_\_\_\_\_\_\_\_, y así mismo que considerando los criterios (sector, número total de trabajadores y ventas anuales) establecidos en el Acuerdo por el que se establece la estratificación de las micro, pequeñas y medianas empresas, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 30 de junio de 2009, al respecto manifiesto bajo protesta de decir verdad que mi representado(a) no se encuentra en la estratificación de una micro, pequeña ni mediana empresa (mipyme), ya que de acuerdo al número de trabajadores y ventas anuales que tiene, se considera como una **GRANDE EMPRESA**.

De igual forma, declaro que la presente manifestación la hago teniendo pleno conocimiento de que la omisión, simulación y presentación de información falsa, son infracciones previstas por el artículo 8 fracciones IV y VIII, sancionables en términos de lo dispuesto por el artículo 27, ambos de la Ley Federal Anticorrupción en Contrataciones Públicas, y demás disposiciones aplicables.

A su vez manifiesto bajo protesta de decir verdad que mi representado(a) de conformidad a lo establecido con el artículo 2, fracción VI de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios es considerado:

**Nota:** Marque con una X en el paréntesis, según la opción que corresponda.

Si (\_\_\_\_\_\_\_) es una empresa en consolidación.

No (\_\_\_\_\_\_\_) es una empresa en consolidación.

**ATENTAMENTE:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(8)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL**

**INSTRUCTIVO PARA EL LLENADO DEL ANEXO 7**

**MANIFESTACIÓN DEL TIPO DE EMPRESA Y ESTRATIFICACIÓN**

**Descripción**

Formato para que los licitantes manifiesten, bajo protesta de decir verdad, la estratificación que les corresponde como Mipyme, de conformidad con el Acuerdo de Estratificación de las Mipyme, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 30 de junio de 2009.

**Instructivo de llenados**

Llenar los campos conforme aplique tomando en cuenta los rangos previstos en el Acuerdo antes mencionado.

Señalar lugar y fecha de suscripción del documento.

Precisar el procedimiento de contratación de que se trate (licitación pública).

Indicar el número de licitación pública.

Anotar el nombre, razón social o denominación del licitante.

Indicar el Registro federal de Contribuyentes del licitante.

Se establece la estratificación de las micro, pequeñas y medianas empresas, de conformidad con los siguientes criterios:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Estratificación** | | | | |
| **Tamaño** | **Sector** | **Rango de número de trabajadores** | **Rango de monto de ventas anuales (mdp)** | **Tope máximo combinado\*** |
| Micro | Todas | Hasta 10 | Hasta $4 | 4.6 |
| Pequeña | Comercio | Desde 11 hasta 30 | Desde $4.01 hasta $100 | 93 |
| Industria y Servicios | Desde 11 hasta 50 | Desde $4.01 hasta $100 | 95 |
| Mediana | Comercio | Desde 31 hasta 100 | Desde $100.01 hasta $250 | 235 |
| Servicios | Desde 51 hasta 100 |
| Industria | Desde 51 hasta 250 | Desde $100.01 hasta $250 | 250 |

**\*Tope Máximo Combinado = (Trabajadores) X 10% + (Ventas Anuales) X 90%.**

El tamaño de la empresa se determinará a partir del puntaje obtenido conforme a la siguiente fórmula: Puntaje de la empresa = (Número de trabajadores) X 10% + (Monto de Ventas Anuales) X 90%, el cual debe ser igual o menor al Tope Máximo Combinado de su categoría.

Anotar el nombre y firma del apoderado o representante legal del licitante.

**ANEXO 8**

**ESCRITO DE ACREDITACIÓN DE EXISTENCIA LEGAL Y PERSONALIDAD JURIDICA**

**NOTA: TRATÁNDOSE DE PERSONAS FÍSICAS DEBERÁ LLENAR EL SIGUIENTE FORMATO:**

**(LUGAR Y FECHA) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**LICITACIÓN PÚBLICA N°\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**MUNICIPIO DE PUERTO VALLARTA**

**PRESENTE:**

Por este medio en mi carácter de licitante manifiesto bajo protesta de decir verdad que los datos aquí asentados para acreditar la existencia legal y personalidad jurídica son ciertos y han sido debidamente verificados, así como que cuento con facultades suficientes para suscribir la Propuesta Técnica y Económica para esta Licitación Pública:

Nombre del licitante:\_\_\_(Escriba el nombre del licitante)\_\_\_\_

Nacionalidad:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Domicilio: Calle:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_número:\_\_\_\_\_\_\_Colonia:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Delegación o Municipio: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Código postal: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Entidad Federativa:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Teléfono\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Fax\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Correo electrónico:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Registro Federal de Contribuyentes:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**EN EL SUPUESTO DE QUE LA PERSONA FÍSICA PARTICIPE POR CONDUCTO DE UN REPRESENTANTE LEGAL, DEBERÁ LLENAR LO SIGUIENTE:**

Por este medio manifiesto bajo protesta de decir verdad que los datos aquí asentados para acreditar la existencia legal y personalidad jurídica son ciertos y han sido debidamente verificados, así como que cuento con facultades suficientes para suscribir la Propuesta Técnica y Económica para esta Licitación Pública:

Nombre del licitante:\_\_\_(Escriba el nombre del licitante)\_\_\_\_

Nacionalidad:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Domicilio: Calle:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_número:\_\_\_\_\_\_\_Colonia:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Delegación o Municipio: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Código postal: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Entidad Federativa:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Teléfono\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Fax\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Correo electrónico:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Registro Federal de Contribuyentes:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_(Escriba aquí el nombre del representante legal)\_\_\_, con el carácter de representante legal, manifiesto que cuento con facultades suficientes para actuar en nombre y representación de mi mandante el licitante cuyo nombre quedó asentado con anterioridad, de acuerdo al Poder que me fue otorgado mediante Escritura Pública número\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, de fecha\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, pasada ante la fe del Notario Público No.\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Licenciado\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, de la circunscripción territorial\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, cuyos datos de su inscripción en el Registro Público de Comercio son\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, declarando bajo protesta de decir verdad que dicho mandato se encuentra vigente y no me han sido revocadas las facultades.

**ATENTAMENTE:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**NOMBRE Y FIRMA DEL LICITANTE O DE SU**

**REPRESENTANTE LEGAL**

**ANEXO 8**

**ESCRITO DE ACREDITACIÓN DE EXISTENCIA LEGAL Y PERSONALIDAD JURIDICA**

**NOTA: TRATÁNDOSE DE PERSONAS JURÍDICAS DEBERÁ LLENAR EL SIGUIENTE FORMATO:**

**(LUGAR Y FECHA) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**LICITACIÓN PÚBLICA N°\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**MUNICIPIO DE PUERTO VALLARTA**

**PRESENTE:**

*\_\_\_\_\_\_(Escriba el nombre del representante legal de la persona jurídica)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,* por este medio manifiesto bajo protesta de decir verdad que los datos aquí asentados para acreditar la existencia legal de mi representada y personalidad jurídica del suscrito son ciertos y han sido debidamente verificados, así como que cuento con facultades suficientes para suscribir la Propuesta Técnica y Económica para esta Licitación Pública a nombre y representación de:

Razón Social del licitante:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nacionalidad:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Domicilio: Calle:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_número:\_\_\_\_\_\_\_Colonia:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Delegación o Municipio: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Código postal: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Entidad Federativa:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Teléfono\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Fax\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Correo electrónico:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Registro Federal de Contribuyentes:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Número de la escritura pública en la que consta su acta constitutiva:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Fecha:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nombre, número y circunscripción del Notario Público que la protocolizó: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Fecha y datos de su inscripción en el Registro Público de Comercio: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Descripción del objeto social:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Reformas o modificaciones al acta constitutiva:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Relación de socios:

Apellido Paterno:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Apellido Materno:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Nombre (s):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nombre y domicilio del apoderado o representante legal:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Datos de la Escritura Pública mediante el cual acredita su personalidad y facultades:

Número de la escritura pública en la que consta el poder y facultades:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Fecha:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nombre, número y circunscripción del Notario Público que la protocolizó: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Fecha y datos de su inscripción en el Registro Público de Comercio: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ATENTAMENTE:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL**

**ANEXO 9**

**ANEXO TÉCNICO QUE CONTIENE LA DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LOS BIENES O SERVICIOS DESDE LA PERSPECTIVA DE REQUISITOS TÉCNICOS MÍNIMOS, DE CONFORMIDAD CON LA FRACCIÓN II DEL ARTÍCULO 59 DE LA LEY DE COMPRAS GUBERNAMENTALES, ENAJENACIONES Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DEL ESTADO DE JALISCO Y SUS MUNICIPIOS.**

El (los) bien(es) y/o servicio(s) ofertado(s) por los licitantes, será(n) adquirido(s)de acuerdo a las cantidades, los requerimientos, especificaciones técnicas mínimas, términos de referencia, entregables y demás conceptos que se detallan a continuación:

**TABLA “ESPECIFICACIONES TÉCNICAS MÍNIMAS”**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **PARTIDA** | **CANT.** | **UNIDAD DE MEDIDA** | **CONCEPTO** | **ESPECIFICACIONES DE LOS BIENES O SERVICIOS A CONTRATAR.  REQUISITOS TÉCNICOS MÍNIMOS Y NORMAS QUE DEBERÁN CUMPLIR LOS BIENES O SERVICIOS** |
| 1 | 1 | SERVICIO | DIPLOMADO | LA IMPARTICIÓN DEL **“DIPLOMADO EN SEGURIDAD CIUDADANA Y PREVENCIÓN SOCIAL DE LA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA CON PARTICIPACIÓN CIUDADANA”**, CON UNA DURACIÓN DE 180 HORAS, IMPARTIDO EN 18 SEMANAS, COMENZANDO **DEL 19 DE JUNIO AL 20 DE OCTUBRE DEL 2023**, DIRIGIDO A 35 SERVIDORES PUBLICOS DE LA DIRECCIÓN DE SEGURIDAD CIUDADANA, DE PUERTO VALLARTA, JALISCO.  A FIN DE TRANSMITIR ADECUADAMENTE A LOS SERVIDORES PÚBLICOS LOS CONTENIDOS Y APLICACIONES DE LOS TEMAS RELATIVOS A LA SEGURIDAD CIUDADANA Y A LA PREVENCIÓN SOCIAL DE LA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA CON PARTICIPACIÓN CIUDADANA, EL EQUIPO DE INSTRUCTORES Y EXPOSITORES DEBERA TRABAJAR APEGADO A UNA METODOLOGÍA DE CARÁCTER MULTIDISCIPLINARIO CENTRADA EN LA CONSTRUCCIÓN DE UN MODELO INTEGRAL DE INFORMACIÓN Y ACTUALIZACIÓN.  EL DIPLOMADO DEBERÁ APEGARSE AL SIGUIENTES TEMAS:  • HERRAMIENTAS PARA EL DISEÑO Y ANÁLISIS DE LAS POLÍTICAS DE SEGURIDAD CIUDADANA Y PREVENCIÓN SOCIAL DE LA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA CON PARTICIPACIÓN CIUDADANA  • ANÁLISIS CONCEPTUAL DE LA SEGURIDAD  • SEGURIDAD CIUDADANA Y PREVENCIÓN SOCIAL DE LA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA CON PARTICIPACIÓN CIUDADANA  • COMPONENTES DE LA SEGURIDAD CIUDADANA Y LA PREVENCIÓN SOCIAL  • BUENAS PRÁCTICAS EN MATERIA DE SEGURIDAD CIUDADANA Y PREVENCIÓN SOCIAL DE LA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA CON PARTICIPACIÓN CIUDADANA.  LA IMPARTICIÓN DEL DIPLOMADO DEBERÁ APEGARSE A LA GUIA QUE SE ADJUNTA AL PRESENTE ANEXO.  EL PROYECTO SE APEGARÁ A LOS LINEAMIENTOS GENERALES EMITIDOS POR EL CENTRO NACIONAL DE PREVENCIÓN DEL DELITO Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL SECRETARIADO EJECUTIVO DEL SISTEMA NACIONAL DE SEGURIDAD PÚBLICA. SE ANEXAN GUIAS PARA EL DESARROLLO DE PROYECTOS DE PREVENCIÓN SOCIAL DE LA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA CON PARTICIPACIÓN CIUDADANA.  LA EMPRESA A CONTRATAR DEBERÁ ESTAR EN LA LISTA DE ESPECIALISTAS QUE CUMPLIERON CON LOS REQUISITOS PARA DESARROLLAR PROYECTOS DE PREVENCIÓN SOCIAL DE LA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA, DEL CENTRO NACIONAL DE PREVENCIÓN DEL DELITO Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL SECRETARIADO EJECUTIVO DEL SISTEMA NACIONAL DE SEGURIDAD PÚBLICA. SE ANEXA LISTADO.  LA EMPRESA DOTARA DE TODO INSUMO PARA LA REALIZACIÓN DEL PROYECTO, ASÍ COMO SUS CAPACTIADORES EXPERTOS EN EL TEMA; EN CUANTO A LAS EVIDENCIAS SE REALIZARAN DIAGNOSITCOS INTEGRALES, ASI COMO LA JUSTIFICACIÓN DE LOS ENTREGABLES, LISTAS DE ASISTENCIA, REGISTRO FOTOGRAFICO, LISTA DE REGISTRO Y CONSTANCIA DE CONCLUSIÓN DEL DIPLOMADO. |
| 2 | 1 | SERVICIO | PROYECTO | LA IMPARTICIÓN PROYECTO **"MOVILIDAD SEGURA"**, QUE CONSISTE EN LA PROMOCIÓN DE CAMPAÑAS EN ESCUELAS PRIMARIAS Y SECUNDARIAS DEL SECTOR PÚBLICO SOBRE LA EDUCACIÓN VIAL, ASÍ COMO A LOS CIUDADANOS EN GENERAL, CAPACITACIÓN A CHOFERES DE TRANSPORTE PUBLICO Y/O EMPRESAS DE TRANSPORTE PESADO EN REGLAMENTOS Y LEYES DE TRÁNSITO, EN PUERTO VALLARTA, JALISCO, DURACÓN 27 SEMANAS **DEL 19 DE JUNIO AL 22 DE DICIEMBRE DEL AÑO 2023**.  EL PROYECTO DEBERÁ APEGARSE AL SIGUIENTE PLAN DE TRABAJO:  EL PLAN DE TRABAJO COMPRENDE CUATRO FASES:  **A) DIAGNÓSTICO.** DESARROLLO DE UN DIAGNÓSTICO DE MOVILIDAD Y SEGURIDAD EN EL TRANSPORTE PÚBLICO Y PRIVADO EN EL MUNICIPIO DE PUERTO VALLARTA QUE IDENTIFIQUE TIEMPO DE TRASLADO, RUTAS Y HORARIOS MÁS CONCURRIDOS, ESTADO FÍSICO DE LA INFRAESTRUCTURA VIAL Y LA OPINIÓN DE LOS HABITANTES:  A. METODOLOGÍA:  I. ESTA FASE SE DESARROLLARÁ A PARTIR DE UNA ENCUESTA Y DE MARCHAS EXPLORATORIAS DE SEGURIDAD  II. LA ENCUESTA PUEDE O NO ACOMPAÑARSE DE UN ESTUDIO DE CAMPO DE CORTE CUALITATIVO CON EL FIN DE PROFUNDIZAR EN LA PERCEPCIÓN DE LA LEGALIDAD.  B. ENTREGABLE: ENCUESTA E INFORME DE INTERPRETACIÓN DE LOS DATOS Y RECOMENDACIONES DE POLÍTICA PÚBLICA.  C. DURACIÓN: SEIS SEMANAS  **B) PROGRAMA.** CON BASE EN LOS DATOS OBTENIDOS DEL DIAGNÓSTICO SE ELABORARÁ UN PROGRAMA DE ACCIONES DONDE SE DEFINIRÁN LAS ÁREAS DE RESPONSABILIDAD Y LAS FORMAS DE CORRESPONSABILIDAD DE LA SOCIEDAD CIVIL.  I. METODOLOGÍA: SÍNTESIS Y ANÁLISIS DE DATOS Y PROPUESTAS  II. ENTREGABLE: DOCUMENTO MATRIZ DE PROPUESTAS DE ACCIONES Y POLÍTICAS"  III. DURACIÓN: SEIS SEMANAS  **C) CAMPAÑA INFORMATIVA.** EN COLABORACIÓN Y TRABAJO CONJUNTO CON AUTORIDADES MUNICIPALES, SOCIEDAD CIVIL Y SERVIDORES PÚBLICOS, SE DISEÑARÁN LA CAMPAÑA DE DIFUSIÓN ENTRE SERVIDORES PÚBLICOS Y POBLACIÓN.  I. METODOLOGÍA: DISEÑO DE CAMPAÑA DE DIFUSIÓN EN GABINETE Y REUNIONES DE TRABAJO CON AUTORIDADES MUNICIPALES Y SOCIEDAD CIVIL.  II. ENTREGABLE: MANTAS, CARTELES, SPOTS  III. DURACIÓN: OCHO SEMANAS  **D) TALLERES.** PARA DIFUNDIR ACCIONES DE PROMOCIÓN DE LA CULTURA DE LA LEGALIDAD SE IMPARTIRÁN TRES TALLERES A OPERADORES DEL TRANSPORTE PÚBLICO Y/O EMPRESA DE TRANSPORTE PESADO, ASÍ COMO A ESCUELAS PÚBLICAS.  II. METODOLOGÍA: IMPARTICIÓN DE TALLERES CON DURACIÓN DE DOS HORAS.  III. ENTREGABLES: MALLA CURRICULAR, LISTAS DE ASISTENCIA, MATERIAL DIDÁCTICO, EVIDENCIA FOTOGRÁFICA.  III. DURACIÓN: SIETE SEMANAS  DURACIÓN TOTAL DEL PROYECTO: 27 SEMANAS.  LA IMPARTICIÓN DEL PROYECTO DEBERÁ APEGARSE A LA GUIA QUE SE ADJUNTA AL PRESENTE ANEXO.  EL PROYECTO SE APEGARÁ A LOS LINEAMIENTOS GENERALES EMITIDOS POR EL CENTRO NACIONAL DE PREVENCIÓN DEL DELITO Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL SECRETARIADO EJECUTIVO DEL SISTEMA NACIONAL DE SEGURIDAD PÚBLICA. SE ANEXAN GUIAS PARA EL DESARROLLO DE PROYECTOS DE PREVENCIÓN SOCIAL DE LA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA CON PARTICIPACIÓN CIUDADANA.  LA EMPRESA A CONTRATAR DEBERÁ ESTAR EN LA LISTA DE ESPECIALISTAS QUE CUMPLIERON CON LOS REQUISITOS PARA DESARROLLAR PROYECTOS DE PREVENCIÓN SOCIAL DE LA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA, DEL CENTRO NACIONAL DE PREVENCIÓN DEL DELITO Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL SECRETARIADO EJECUTIVO DEL SISTEMA NACIONAL DE SEGURIDAD PÚBLICA. SE ANEXA LISTADO.  LA EMPRESA DOTARA DE TODO INSUMO PARA LA REALIZACIÓN DEL PROYECTO, ASÍ COMO SUS CAPACTIADORES EXPERTOS EN EL TEMA; EN CUANTO A LAS EVIDENCIAS SERAN LAS SIGUIENTES:  ENCUESTA E INFORME DE INTERPRETACIÓN DE LOS DATOS Y RECOMENDACIONES DE POLÍTICA PÚBLICA  DOCUMENTO MATRIZ DE PROPUESTAS DE ACCIONES Y POLÍTICAS, MANTAS, CARTELES, SPOTS,  MALLA CURRICULAR, LISTAS DE ASISTENCIA, MATERIAL DIDÁCTICO, EVIDENCIA FOTOGRÁFICA. |
| 3 | 1 | SERVICIO | PROYECTO | IMPLEMENTACIÓN DEL PROYECTO **"CULTURA DE LA LEGALIDAD"** PARA ESCUELAS PÚBLICAS Y LA CIUDADANIA EN GENERAL, EN PUERTO VALLARTA, JALISCO, DURACIÓN 28 SEMANAS COMPRENDIDAS **DEL 19 DE JUNIO AL 22 DE DICIEMBRE DEL AÑO 2023**.  EL PORVEDOR DEBERA PROMOVER EN LA POBLACIÓN DE PUERTO VALLARTA EL CONOCIMIENTO DE LOS DERECHOS, LA FUNCIÓN DE LAS LEYES Y LAS REGLAS DE CONVIVENCIA EN LOS ÁMBITOS FAMILIAR, ESCOLAR, LABORAL, COMUNITARIO Y EN EL SERVICIO PÚBLICO, ASÍ COMO EL RESPETO A LA VIDA, A LA INTEGRIDAD FÍSICA Y A LA DIGNIDAD DE LAS PERSONAS.  EL PROYECTOS DEBERA APEGARSE AL SIGUIENTE PLAN DE TRABAJO:  COMPRENDE CUATRO FASES:  **A) DIAGNÓSTICO.** DESARROLLO DE UN DIAGNÓSTICO SOBRE EL ESTADO QUE GUARDA LA CULTURA DE LA LEGALIDAD EN EL MUNICIPIO DE PUERTO VALLARTA, JALISCO PARA CONOCER LA PERCEPCIÓN QUE TIENE LA POBLACIÓN SOBRE LEGALIDAD E INSTITUCIONES EN EL ESTADO. ESPECIAL ÉNFASIS SE PONDRÁ EN DETERMINAR EL GRADO DE CONCIENCIA CÍVICA, DE CREDIBILIDAD INSTITUCIONAL Y DE CONFIANZA EN LA LEGALIDAD ENTRE LA POBLACIÓN:  A. METODOLOGÍA:  I. ESTA FASE SE DESARROLLARÁ A PARTIR DE UNA ENCUESTA.  II. LA ENCUESTA PUEDE O NO ACOMPAÑARSE DE UN ESTUDIO DE CAMPO DE CORTE CUALITATIVO CON EL FIN DE PROFUNDIZAR EN LA PERCEPCIÓN DE LA LEGALIDAD.  B. ENTREGABLE: ENCUESTA E INFORME DE INTERPRETACIÓN DE LOS DATOS Y RECOMENDACIONES DE POLÍTICA PÚBLICA.  C. DURACIÓN: SEIS SEMANAS  **B) PROGRAMA.** CON BASE EN LOS DATOS OBTENIDOS DEL DIAGNÓSTICO SE ELABORARÁ UN PROGRAMA DE ACCIONES DONDE SE DEFINIRÁN LAS ÁREAS DE RESPONSABILIDAD Y LAS FORMAS DE CORRESPONSABILIDAD DE LA SOCIEDAD CIVIL.  I. METODOLOGÍA: SÍNTESIS Y ANÁLISIS DE DATOS Y PROPUESTAS  II. ENTREGABLE: DOCUMENTO MATRIZ DE PROPUESTAS DE ACCIONES Y POLÍTICAS  III. DURACIÓN: SEIS SEMANAS.  **C) CAMPAÑA INFORMATIVA.** EN COLABORACIÓN Y TRABAJO CONJUNTO CON AUTORIDADES MUNICIPALES, SOCIEDAD CIVIL Y SERVIDORES PÚBLICOS, SE DISEÑARÁN LA CAMPAÑA DE DIFUSIÓN ENTRE SERVIDORES PÚBLICOS Y POBLACIÓN.  I. METODOLOGÍA: DISEÑO DE CAMPAÑA DE DIFUSIÓN EN GABINETE Y REUNIONES DE TRABAJO CON AUTORIDADES MUNICIPALES Y SOCIEDAD CIVIL.  II. ENTREGABLE: MANTAS, CARTELES, SPOTS EN CANTIDADES A DEFINIR.  III. DURACIÓN: OCHO SEMANAS  **D) TALLERES.** PARA DIFUNDIR ACCIONES DE PROMOCIÓN DE LA CULTURA DE LA LEGALIDAD SE IMPARTIRÁN DOS TALLERES A SERVIDORES PÚBLICOS Y AL MENOS SEIS TALLERES A LA COMUNIDAD ESCOLAR DE IGUAL NÚMERO DE PLANTELES.  I. METODOLOGÍA: IMPARTICIÓN DE TALLERES CON DURACIÓN DE DOS HORAS.  II. ENTREGABLES: MALLA CURRICULAR, LISTAS DE ASISTENCIA, MATERIAL DIDÁCTICO, EVIDENCIA FOTOGRÁFICA.  III. DURACIÓN: SIETE SEMANAS.  LA IMPARTICIÓN DEL PROYECTO DEBERÁ APEGARSE A LA GUIA QUE SE ADJUNTA AL PRESENTE ANEXO.  EL PROYECTO SE APEGARÁ A LOS LINEAMIENTOS GENERALES EMITIDOS POR EL CENTRO NACIONAL DE PREVENCIÓN DEL DELITO Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL SECRETARIADO EJECUTIVO DEL SISTEMA NACIONAL DE SEGURIDAD PÚBLICA. SE ANEXAN GUIAS PARA EL DESARROLLO DE PROYECTOS DE PREVENCIÓN SOCIAL DE LA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA CON PARTICIPACIÓN CIUDADANA.  LA EMPRESA A CONTRATAR DEBERÁ ESTAR EN LA LISTA DE ESPECIALISTAS QUE CUMPLIERON CON LOS REQUISITOS PARA DESARROLLAR PROYECTOS DE PREVENCIÓN SOCIAL DE LA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA, DEL CENTRO NACIONAL DE PREVENCIÓN DEL DELITO Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL SECRETARIADO EJECUTIVO DEL SISTEMA NACIONAL DE SEGURIDAD PÚBLICA. SE ANEXA LISTADO.  LA EMPRESA DOTARA DE TODO INSUMO PARA LA REALIZACIÓN DEL PROYECTO, ASÍ COMO SUS CAPACTIADORES EXPERTOS EN EL TEMA; EN CUANTO A LAS EVIDENCIAS: SE REALIZARÁN DIAGNOSITCOS INTEGRALES.  ENTREGABLES: ENCUESTA E INFORME DE INTERPRETACIÓN DE LOS DATOS Y RECOMENDACIONES DE POLÍTICA PÚBLICA. DOCUMENTO MATRIZ DE PROPUESTAS DE ACCIONES Y POLÍTICAS, MANTAS, CARTELES, SPOTS, MALLA CURRICULAR, LISTAS DE ASISTENCIA, MATERIAL DIDÁCTICO, EVIDENCIA FOTOGRÁFICA. |
| 4 | 1 | SERVICIO | PROYECTO | LA IMPARTICIÓN ROYECTO **"PREVENCIÓN DE ACCIDENTES Y CONDUCTAS VIOLENTAS GENERADAS POR EL CONSUMO DE ALCOHOL Y DROGAS EN LA JUVENTUD"**, QUE CONSISTE EN LA REALIZACIÓN DE UN DIAGNÓSTICO DE LA VIOLENCIA, LA DELINCUENCIA Y LOS ACCIDENTES EN EL MUNICIPIO DE PUERTO VALLARTA ASOCIADAS AL CONSUMO DE ALCOHOL Y DROGAS. SE TENDRÁ QUE ELABORAR UN PROGRAMA MUNICIPAL CON BASE EN EL DIAGNÓSTICO QUE CONTENGA LAS LÍNEAS Y ACCIONES PARA PREVENIR EL CONSUMO, LA VIOLENCIA, LA DELINCUENCIA Y LOS ACCIDENTES RELACIONADOS CON EL ABUSO EN EL ALCOHOL Y LAS DROGAS. CON UNA DURACIÓN DE 27 SEMANAS COMPRENDIENDO **DEL 19 DE JUNIO AL 22 DE DICIEMBRE DEL AÑO 2023**.  EL PROYECTO DEBERÁ APEGARSE AL SIGUIENTE PLAN DE TRABAJO:  EL PLAN DE TRABAJO COMPRENDE CUATRO FASES:  **A) DIAGNÓSTICO.** DESARROLLO DE UN DIAGNÓSTICO SOBRE EL CONSUMO DE ALCOHOL Y DROGAS EN LA POBLACIÓN JUVENIL (PERSONAS EN EL RANGO DE EDADES ENTRE 12 Y 20 AÑOS), ACCIDENTES Y VIOLENCIA QUE GENERA EL ABUSO DE ESAS SUSTANCIAS EN LA POBLACIÓN VALLARTENSE:  A. METODOLOGÍA:  I. ESTA FASE SE DESARROLLARÁ A PARTIR DE UN DIAGNÓSTICO.  II. LA ENCUESTA PUEDE O NO ACOMPAÑARSE DE UN ESTUDIO DE CAMPO DE CORTE CUALITATIVO Y CUANTITATIVO CON EL FIN DE PROFUNDIZAR EN LA RECOLECCIÓN DE DATOS E INFORMACIÓN.  B. ENTREGABLE: ENCUESTA E INFORME DE INTERPRETACIÓN DE LOS DATOS Y RECOMENDACIONES DE POLÍTICA PÚBLICA.  C. DURACIÓN: SEIS SEMANAS  **B) PROGRAMA.** CON BASE EN LOS DATOS OBTENIDOS DEL DIAGNÓSTICO SE ELABORARÁ UN PROGRAMA DE ACCIONES DONDE SE DEFINIRÁN LAS ÁREAS DE RESPONSABILIDAD Y LAS FORMAS DE CORRESPONSABILIDAD ENTRE SOCIEDAD CIVIL Y AUTORIDADES MUNICIPALES.  I. METODOLOGÍA: SÍNTESIS Y ANÁLISIS DE DATOS Y PROPUESTAS  II. ENTREGABLE: DOCUMENTO MATRIZ DE PROPUESTAS DE ACCIONES Y POLÍTICAS  III. DURACIÓN: SEIS SEMANAS  **C) CAMPAÑA INFORMATIVA.** EN COLABORACIÓN Y TRABAJO CONJUNTO CON AUTORIDADES MUNICIPALES, SOCIEDAD CIVIL Y SERVIDORES PÚBLICOS, SE DISEÑARÁ LA CAMPAÑA DE DIFUSIÓN ENTRE SERVIDORES PÚBLICOS Y POBLACIÓN.  I. METODOLOGÍA: DISEÑO DE CAMPAÑA DE DIFUSIÓN EN GABINETE Y REUNIONES DE TRABAJO CON AUTORIDADES MUNICIPALES.  II. ENTREGABLE: MANTAS, CARTELES, TRÍPTICOS INFORMATIVOS.  III. DURACIÓN: SEIS SEMANAS  **D) TALLERES.** PARA DIFUNDIR ACCIONES DE PROMOCIÓN DE LA CULTURA DE LA LEGALIDAD SE IMPARTIRÁN AL MENOS SEIS TALLERES A LA COMUNIDAD JUVENIL (POBLACIÓN JUVENIL BENEFICIADA APROXIMADAMENTE 180 PERSONAS).  I. METODOLOGÍA: IMPARTICIÓN DE TALLERES CON DURACIÓN DE DOS HORAS.  II. ENTREGABLES: MALLA CURRICULAR, LISTAS DE ASISTENCIA, MATERIAL DIDÁCTICO, EVIDENCIA FOTOGRÁFICA.  III. DURACIÓN: NUEVE SEMANAS.  LA IMPARTICIÓN DEL PROYECTO DEBERÁ APEGARSE A LA GUIA QUE SE ADJUNTA AL PRESENTE ANEXO.  EL PROYECTO SE APEGARÁ A LOS LINEAMIENTOS GENERALES EMITIDOS POR EL CENTRO NACIONAL DE PREVENCIÓN DEL DELITO Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL SECRETARIADO EJECUTIVO DEL SISTEMA NACIONAL DE SEGURIDAD PÚBLICA. SE ANEXAN GUIAS PARA EL DESARROLLO DE PROYECTOS DE PREVENCIÓN SOCIAL DE LA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA CON PARTICIPACIÓN CIUDADANA.  LA EMPRESA A CONTRATAR DEBERÁ ESTAR EN LA LISTA DE ESPECIALISTAS QUE CUMPLIERON CON LOS REQUISITOS PARA DESARROLLAR PROYECTOS DE PREVENCIÓN SOCIAL DE LA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA, DEL CENTRO NACIONAL DE PREVENCIÓN DEL DELITO Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL SECRETARIADO EJECUTIVO DEL SISTEMA NACIONAL DE SEGURIDAD PÚBLICA. SE ANEXA LISTADO.  LA EMPRESA DOTARA DE TODO INSUMO PARA LA REALIZACIÓN DEL PROYECTO, ASÍ COMO SUS CAPACTIADORES EXPERTOS EN EL TEMA; EN CUANTO A LAS EVIDENCIAS SERAN LAS SIGUIENTES:  ENCUESTA E INFORME DE INTERPRETACIÓN DE LOS DATOS Y RECOMENDACIONES DE POLÍTICA PÚBLICA  DOCUMENTO MATRIZ DE PROPUESTAS DE ACCIONES Y POLÍTICAS, MANTAS, CARTELES, SPOTS  MALLA CURRICULAR, LISTAS DE ASISTENCIA, MATERIAL DIDÁCTICO, EVIDENCIA FOTOGRÁFICA. |
| 5 | 1 | SERVICIO | PROYECTO | LA CONSTITUCIÓN DEL **“CONSEJO CIUDADANO DE SEGURIDAD Y PREVENCIÓN”** COMO ÓRGANO CONSULTIVO Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN EL MUNICIPIO DE PUERTO VALLARTA, JALISCO.  LA CONSTITUCIÓN DEL CONSEJO CIUDADANO DE SEGURIDAD Y PREVENCIÓN DEL MUNICIPIO DE PUERTO VALLARTA IMPLICA LAS SIGUIENTES FASES:  **PRIMERA FASE:** ELABORACIÓN DEL MODELO  EL PROPÓSITO CENTRAL DE LA PRIMERA FASE SERÁ ELABORAR EL MODELO DE CONSEJO CIUDADANO ADECUADO PARA EL AYUNTAMIENTO DE PUERTO VALLARTA, DE MANERA TAL QUE SE DESCRIBAN CON CLARIDAD LOS PRINCIPIOS, ALCANCES Y LÍMITES DE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA, Y LA MANERA EN QUE EL CONSEJO PARTICIPARÁ EN LA MEJORA DE LAS CONDICIONES Y POLÍTICAS DE ATENCIÓN A LA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA.  ENTREGABLES.  LA PRIMERA FASE IMPLICA LA ENTREGA DEL MODELO DE CONSEJO CIUDADANO QUE CONTENDRÁ:  1. UNA EVALUACIÓN PRELIMINAR SOBRE EL CONTEXTO DE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN MATERIAS DE SEGURIDAD Y PREVENCIÓN EN EL MUNICIPIO DE PUERTO VALLARTA, LOS SECTORES SOCIALES REPRESENTATIVOS DEL MUNICIPIO Y EL ESTABLECIMIENTO DE LOS ESQUEMAS DE COLABORACIÓN ENTRE LA CIUDADANÍA Y LAS INSTITUCIONES DE SEGURIDAD PÚBLICA.  2. EL PROYECTO DE INSTALACIÓN DEL CONSEJO CIUDADANO EN EL QUE SE ESTABLECERÁ SU ALINEACIÓN AL MARCO JURÍDICO, LA REPRESENTATIVIDAD, PLURALIDAD Y EL ENFOQUE PARTICULAR DE PREVENCIÓN SOCIAL QUE ADOPTARÁ.  3. LAS PROPUESTAS PARA OPTIMIZAR EL FUNCIONAMIENTO DEL CONSEJO CIUDADANO POR MEDIO DE COMISIONES DE TRABAJO.  EL TIEMPO ESTIMADO DE REALIZACIÓN ES DE CUATRO 4 SEMANAS.  **SEGUNDA FASE:** CONSTITUCIÓN DEL CONSEJO CIUDADANO.  EL OBJETIVO DE LA SEGUNDA FASE SERÁ EL ACOMPAÑAMIENTO A LAS AUTORIDADES MUNICIPALES PARA LA CREACIÓN DEL CONSEJO CIUDADANO.  ESTA FASE IMPLICA LLEVAR A CABO LOS TRABAJOS DE CONVOCATORIA, SELECCIÓN E INTEGRACIÓN DEL CONSEJO, ASÍ COMO LA CAPACITACIÓN A LOS INTEGRANTES SOBRE LA PERSPECTIVA PARTICULAR DE TRABAJO EN MATERIAS DE SEGURIDAD Y PREVENCIÓN SOCIAL.  ENTREGABLES.  LA SEGUNDA FASE IMPLICA ACOMPAÑAR A LAS AUTORIDADES MUNICIPALES EN LA CREACIÓN DEL CONSEJO CIUDADANO, PARA LO CUAL SE ENTREGARÁN:  1. EL MODELO DE CONVOCATORIA O INVITACIONES DE PARTICIPACIÓN A LOS POSIBLES INTEGRANTES DEL CONSEJO CIUDADANO.  2. LOS DOCUMENTOS QUE PERMITAN SELECCIONAR A LOS CIUDADANOS QUE FORMARÁN PARTE DEL CONSEJO CIUDADANO  3. LOS PROGRAMAS Y MATERIALES DE CAPACITACIÓN A LOS INTEGRANTES DEL CONSEJO CIUDADANO.  EL TIEMPO ESTIMADO DE REALIZACIÓN ES DE DOCE SEMANAS.  **TERCERA FASE:** DISEÑO DE DOCUMENTOS BÁSICOS DEL CONSEJO CIUDADANO.  UNA VEZ CONSTITUIDO EL CONSEJO CIUDADANO, SE LLEVARÁN A CABO LAS ACTIVIDADES RELATIVAS AL DISEÑO DEL REGLAMENTO, ESTABLECIMIENTO DE OBJETIVOS Y PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO.  ENTREGABLES.  LOS ENTREGABLES PARA LA TERCERA FASE SON EL REGLAMENTO DEL CONSEJO CIUDADANO Y EL PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO, QUE TENDRÁN LOS SIGUIENTES CONTENIDOS:  1. INFORME SOBRE LAS POLÍTICAS DE PREVENCIÓN SOCIAL IMPLEMENTADAS EN EL MUNICIPIO.  2. INFORME SOBRE LA DETECCIÓN DE LOS PROBLEMAS QUE ENFRENTA EL ESTADO EN MATERIA DE SEGURIDAD, DERIVADO DE LOS TRABAJOS DE UN DIAGNÓSTICO PARTICIPATIVO CON EL CONSEJO CIUDADANO.  3. FORMULACIÓN DEL PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO QUE CONTENDRÁ PROPUESTAS DE POLÍTICA PÚBLICA Y APORTACIONES DEL CONSEJO CIUDADANO PARA FORTALECER LA COHESIÓN SOCIAL Y COMUNITARIA, Y PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS VÍNCULOS DE COOPERACIÓN Y COLABORACIÓN TRANSVERSAL ENTRE AUTORIDADES MUNICIPALES Y LOS CIUDADANOS.  4. DOCUMENTACIÓN QUE ACREDITE LAS ACTIVIDADES DEL CONSEJO CIUDADANO: ACTAS DE INSTALACIÓN, MINUTAS DE ACUERDOS, ACTAS DE SESIONES Y REPORTES DE ACTIVIDADES.  EL TIEMPO ESTIMADO DE REALIZACIÓN ES DE ONCE SEMANAS.  LA IMPARTICIÓN DEL PROYECTO DEBERÁ APEGARSE A LA GUIA QUE SE ADJUNTA AL PRESENTE ANEXO.  EL PROYECTO SE APEGARÁ A LOS LINEAMIENTOS GENERALES EMITIDOS POR EL CENTRO NACIONAL DE PREVENCIÓN DEL DELITO Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL SECRETARIADO EJECUTIVO DEL SISTEMA NACIONAL DE SEGURIDAD PÚBLICA. SE ANEXAN GUIAS PARA EL DESARROLLO DE PROYECTOS DE PREVENCIÓN SOCIAL DE LA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA CON PARTICIPACIÓN CIUDADANA.  LA EMPRESA A CONTRATAR DEBERÁ ESTAR EN LA LISTA DE ESPECIALISTAS QUE CUMPLIERON CON LOS REQUISITOS PARA DESARROLLAR PROYECTOS DE PREVENCIÓN SOCIAL DE LA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA, DEL CENTRO NACIONAL DE PREVENCIÓN DEL DELITO Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL SECRETARIADO EJECUTIVO DEL SISTEMA NACIONAL DE SEGURIDAD PÚBLICA. SE ANEXA LISTADO.  LA EMPRESA DOTARA DE TODO INSUMO PARA LA CREACIÓN DEL CONSEJO CIUDADANO. EN CUANTO A LAS EVIDENCIAS SERAN LAS SIGUIENTES:  1. UNA EVALUACIÓN PRELIMINAR SOBRE EL CONTEXTO DE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN MATERIAS DE SEGURIDAD Y PREVENCIÓN EN EL MUNICIPIO DE PUERTO VALLARTA, LOS SECTORES SOCIALES REPRESENTATIVOS DEL MUNICIPIO Y EL ESTABLECIMIENTO DE LOS ESQUEMAS DE COLABORACIÓN ENTRE LA CIUDADANÍA Y LAS INSTITUCIONES DE SEGURIDAD PÚBLICA.  2. EL PROYECTO DE INSTALACIÓN DEL CONSEJO CIUDADANO EN EL QUE SE ESTABLECERÁ SU ALINEACIÓN AL MARCO JURÍDICO, LA REPRESENTATIVIDAD, PLURALIDAD Y EL ENFOQUE PARTICULAR DE PREVENCIÓN SOCIAL QUE ADOPTARÁ.  3. LAS PROPUESTAS PARA OPTIMIZAR EL FUNCIONAMIENTO DEL CONSEJO CIUDADANO POR MEDIO DE COMISIONES DE TRABAJO.  4. EL MODELO DE CONVOCATORIA O INVITACIONES DE PARTICIPACIÓN A LOS POSIBLES INTEGRANTES DEL CONSEJO CIUDADANO.  5. LOS DOCUMENTOS QUE PERMITAN SELECCIONAR A LOS CIUDADANOS QUE FORMARÁN PARTE DEL CONSEJO CIUDADANO  6. LOS PROGRAMAS Y MATERIALES DE CAPACITACIÓN A LOS INTEGRANTES DEL CONSEJO CIUDADANO.  7. INFORME SOBRE LAS POLÍTICAS DE PREVENCIÓN SOCIAL IMPLEMENTADAS EN EL MUNICIPIO.  8. INFORME SOBRE LA DETECCIÓN DE LOS PROBLEMAS QUE ENFRENTA EL ESTADO EN MATERIA DE SEGURIDAD, DERIVADO DE LOS TRABAJOS DE UN DIAGNÓSTICO PARTICIPATIVO CON EL CONSEJO CIUDADANO  9. FORMULACIÓN DEL PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO QUE CONTENDRÁ PROPUESTAS DE POLÍTICA PÚBLICA Y APORTACIONES DEL CONSEJO CIUDADANO PARA FORTALECER LA COHESIÓN SOCIAL Y COMUNITARIA, Y PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS VÍNCULOS DE COOPERACIÓN Y COLABORACIÓN TRANSVERSAL ENTRE AUTORIDADES MUNICIPALES Y LOS CIUDADANOS.  10. DOCUMENTACIÓN QUE ACREDITE LAS ACTIVIDADES DEL CONSEJO CIUDADANO: ACTAS DE INSTALACIÓN, MINUTAS DE ACUERDOS, ACTAS DE SESIONES Y REPORTES DE ACTIVIDADES. |
| 6 | 1 | SERVICIO | PROYECTO | LA IMPARTICIÓN ROYECTO **"MUJER SEGURA"**, QUE CONSISTE EN FACILITAR EL ACCESO DE LAS MUJERES A UNA VIDA LIBRE DE VIOLENCIA Y DELINCUENCIA POR MEDIO DE LA DETECCIÓN DE LAS CAUSAS QUE ORIGINAN LOS PROBLEMAS QUE ENFRENTAN EN SU COMUNIDAD Y CON BASE EN ELLO, DISEÑAR ACCIONES FOCALIZADAS A FOMENTAR LA IGUALDAD Y EQUIDAD DE GÉNERO. CON UNA DURACÓN DE 24 SEMANAS, **19 DE JUNIO AL 01 DE DICIEMBRE DEL AÑO 2023**.  EL PROYECTO DEBERÁ APEGARSE AL SIGUIENTE PLAN DE TRABAJO:  EL PLAN DE TRABAJO COMPRENDE CUATRO FASES:  **A) DIAGNÓSTICO.** DESARROLLO DE UN DIAGNÓSTICO SOBRE LAS CAUSAS QUE ORIGINAN LA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA HACIA LAS MUJERES EN EL MUNICIPIO DE PUERTO VALLARTA, JALISCO Y CONOCER LA PERCEPCIÓN QUE TIENE LA POBLACIÓN SOBRE EL TEMA:  A. METODOLOGÍA:  I. ESTA FASE SE DESARROLLARÁ A PARTIR DE UNA ENCUESTA.  II. LA ENCUESTA PUEDE O NO ACOMPAÑARSE DE UN ESTUDIO DE CAMPO DE CORTE CUALITATIVO Y CUANTITATIVO CON EL FIN DE PROFUNDIZAR EN LA PERCEPCIÓN DE LA LEGALIDAD.  B. ENTREGABLE: ENCUESTA E INFORME DE INTERPRETACIÓN DE LOS DATOS Y RECOMENDACIONES DE POLÍTICA PÚBLICA.  C. DURACIÓN: CUATRO SEMANAS  **B) PROGRAMA.** CON BASE EN LOS DATOS OBTENIDOS DEL DIAGNÓSTICO SE ELABORARÁ UN PROGRAMA DE ACCIONES DONDE SE DEFINIRÁN LAS ÁREAS DE RESPONSABILIDAD Y LAS FORMAS DE CORRESPONSABILIDAD DE LA SOCIEDAD CIVIL.  I. METODOLOGÍA: SÍNTESIS Y ANÁLISIS DE DATOS Y PROPUESTAS  II. ENTREGABLE: DOCUMENTO MATRIZ DE PROPUESTAS DE ACCIONES Y POLÍTICAS"  III. DURACIÓN: SEIS SEMANAS  **C) CAMPAÑA INFORMATIVA.** EN COLABORACIÓN Y TRABAJO CONJUNTO CON AUTORIDADES MUNICIPALES, SOCIEDAD CIVIL Y SERVIDORES PÚBLICOS, SE DISEÑARÁN LA CAMPAÑA DE DIFUSIÓN ENTRE SERVIDORES PÚBLICOS Y POBLACIÓN.  I. METODOLOGÍA: DISEÑO DE CAMPAÑA DE DIFUSIÓN EN GABINETE Y REUNIONES DE TRABAJO CON AUTORIDADES MUNICIPALES Y SOCIEDAD CIVIL.  II. ENTREGABLE: MANTAS, CARTELES, TRÍPTICOS INFORMATIVOS.  III. DURACIÓN: CINCO SEMANAS  **D) TALLERES.** SE IMPARTIRÁN SEIS TALLERES A GRUPOS DE MUJERES LÍDERES A FIN DE QUE SE CONVIERTAN EN REPLICADORES EN SUS COMUNIDADES.  I. METODOLOGÍA: IMPARTICIÓN DE TALLERES CON DURACIÓN DE SEIS HORAS.  II. ENTREGABLES: MALLA CURRICULAR, LISTAS DE ASISTENCIA, MATERIAL DIDÁCTICO, EVIDENCIA FOTOGRÁFICA.  III. DURACIÓN: NUEVE SEMANAS.  LA IMPARTICIÓN DEL PROYECTO DEBERÁ APEGARSE A LA GUIA QUE SE ADJUNTA AL PRESENTE ANEXO.  EL PROYECTO SE APEGARÁ A LOS LINEAMIENTOS GENERALES EMITIDOS POR EL CENTRO NACIONAL DE PREVENCIÓN DEL DELITO Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL SECRETARIADO EJECUTIVO DEL SISTEMA NACIONAL DE SEGURIDAD PÚBLICA. SE ANEXAN GUIAS PARA EL DESARROLLO DE PROYECTOS DE PREVENCIÓN SOCIAL DE LA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA CON PARTICIPACIÓN CIUDADANA.  LA EMPRESA A CONTRATAR DEBERÁ ESTAR EN LA LISTA DE ESPECIALISTAS QUE CUMPLIERON CON LOS REQUISITOS PARA DESARROLLAR PROYECTOS DE PREVENCIÓN SOCIAL DE LA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA, DEL CENTRO NACIONAL DE PREVENCIÓN DEL DELITO Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL SECRETARIADO EJECUTIVO DEL SISTEMA NACIONAL DE SEGURIDAD PÚBLICA. SE ANEXA LISTADO.  LA EMPRESA DOTARA DE TODO INSUMO PARA LA REALIZACIÓN DEL PROYECTO, ASÍ COMO SUS CAPACTIADORES EXPERTOS EN EL TEMA; EN CUANTO A LAS EVIDENCIAS SERAN LAS SIGUIENTES:  ENCUESTA E INFORME DE INTERPRETACIÓN DE LOS DATOS Y RECOMENDACIONES DE POLÍTICAS PUBLICAS.  DOCUMENTO MATRIZ DE PROPUESTAS DE ACCIONES Y POLÍTICAS, MANTAS, CARTELES, SPOTS, MALLA CURRICULAR, LISTAS DE ASISTENCIA, MATERIAL DIDÁCTICO, EVIDENCIA FOTOGRÁFICA. |

**ASPECTOS QUE LA CONVOCANTE CONSIDERA NECESARIOS PARA DETERMINAR EL OBJETO Y ALCANCE DE LA CONTRATACIÓN.**

1. La convocante por ningún motivo aceptará bienes usados o reconstruidos.
2. La convocante requiere le sean presentadas muestras.

**Si (\_\_\_\_) No (\_X\_)**

1. Normas Nacionales o Internacionales que los bienes o servicios deben cumplir, así como la documentación diversa o acreditaciones para comprobar el cumplimiento de dichas normas.

**NOTA: EL PRESENTE NUMERAL NO APLICA.**

1. Documentación diversa que los licitantes deben entregar respecto de los bienes o servicios ofertados, como lo son:
2. DEBERÁ PRESENTAR CARTA BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD DE QUE ES UNA EMPRESA ESPECIALISTA QUE CUMPLIE CON LOS REQUISITOS PARA DESARROLLAR PROYECTOS DE PREVENCIÓN SOCIAL DE LA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA, DEL CENTRO NACIONAL DE PREVENCIÓN DEL DELITO Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL SECRETARIADO EJECUTIVO DEL SISTEMA NACIONAL DE SEGURIDAD PÚBLICA.
3. DEBERÁ APARECER EN LA LISTA DE ESPECIALISTAS QUE CUMPLIERON CON LOS REQUISITOS PARA DESARROLLAR PROYECTOS DE PREVENCIÓN SOCIAL DE LA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA, DEL CENTRO NACIONAL DE PREVENCIÓN DEL DELITO Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL SECRETARIADO EJECUTIVO DEL SISTEMA NACIONAL DE SEGURIDAD PÚBLICA, POR LO QUE DEBERÁ PRESENTAR UNA COPIA DEL LISTADO SUBRAYANDO CON MARCA TEXTOS SU NOMBRE.
4. DEBERÁ PRESENTAR COPIA DE POR LO MENOS CINCO O MÁS CONTRATOS Y/U ORDEN DE COMPRA CON ENTES DE GOBIERNO, EN LAS QUE SE HAYA DESARROLLADO PROYECTOS DE PREVENCIÓN SOCIAL DE LA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA.
5. DEBERÁ PRESENTAR CARTA MANIFIESTO DE DECIR VERDAD, QUE TIENE CAPACIDAD ADMINISTRATIVA, FISCAL, FINANCIERA, LEGAL, TÉCNICA Y PROFESIONAL PARA ATENDER LOS REQUERIMIENTOS ESTABLECIDOS EN LAS PRESENTES BASES.
6. DEBERÁ PRESENTAR ACTA CONSTITUTIVA CON AL MENOS TRES AÑOS DE HABERSE CONSTITUIDO Y QUE SU OBJETO SOCIAL ESTÉ RELACIONADO CON EL SERVICIO DE INVESTIGACIÓN ACADÉMICA, ASESORÍA JURÍDICA, ADMINISTRATIVA Y GERENCIAL, ESTUDIOS DE OPINIÓN ENTRE OTROS.
7. DEBERÁ PRESENTAR CURRÍCULO VITAE, CON DOCUMENTACIÓN PROBATORIA COMO LO ES COPIA DE CÉDULA PROFESIONAL, TÍTULOS PROFESIONALES CON AL MENOS GRADO DE DOCTORADO DE POR LO MENOS TRES COORDINADORES DE PROYECTOS.
8. DEBERÁ CONTAR CON PÁGINA WEB, PARA LO CUAL DEBERÁ PRESENTAR IMPRESIONES DEL MICROSITIO.
9. Condiciones comerciales y garantías ofertadas: Los licitantes en su Propuesta Técnica, específicamente en el **Anexo 6**, deberán especificar las siguientes condiciones comerciales y garantías que oferten:
10. Tiempo de entrega. **A PARTIR DEL 19 DE JUNIO DEL AÑO 2023**.
11. Condiciones de pago.
12. Garantías:

**c.1** Periodo de garantía de \_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**c.2** Tiempo de respuesta máximo para atender la garantía.

1. Las demás consideraciones que el licitante quiera ofrecer a la convocante.
2. Los licitantes deberán manifestar que la vigencia de la garantía ofertada, iniciara a partir de la fecha de recepción del (los) bien (es) a entera satisfacción de la Convocante.

**ANEXO 10**

**DECLARACIÓN DE NO ENCONTRARSE EN LOS SUPUESTOS DEL ARTÍCULO 52 DE LA LEY DE COMPRAS GUBERNAMENTALES, ENAJENACIONES Y CONTRATACIONES DE SERVICIOS DEL ESTADO DE JALISCO Y SUS MUNICIPIOS.**

**(LUGAR Y FECHA) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**LICITACIÓN PÚBLICA N°\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**MUNICIPIO DE PUERTO VALLARTA**

**PRESENTE:**

Por medio del presente en mi carácter de licitante o a nombre de mi representado(a) en caso de que aplique según las facultades que me han sido otorgadas, declaro bajo protesta de decir verdad que no me encuentro o mi representado(a) no se encuentra en ninguno de los supuestos establecidos en el artículo 52 de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contrataciones de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios.

Nombre o razón social del licitante:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ATENTAMENTE**

**POR PARTE DEL LICITANTE:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**NOMBRE Y FIRMA DEL**

**LICITANTE O REPRESENTANTE LEGAL**

**ANEXO 11**

**DECLARACIÓN UNILATERAL DE INTEGRIDAD Y NO COLUSIÓN.**

**(LUGAR Y FECHA) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**LICITACIÓN PÚBLICA N°\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**MUNICIPIO DE PUERTO VALLARTA**

**PRESENTE:**

Por medio del presente en mi carácter de licitante o a nombre de mi representado(a) en caso de que aplique según las facultades que me han sido otorgadas, declaro bajo protesta de decir verdad que por mí mismo o a través de interpósita persona, me abstendré de adoptar conductas, para que los servidores públicos del ente público Convocante, induzcan o alteren las evaluaciones de las proposiciones, el resultado del procedimiento, u otros aspectos que otorguen condiciones más ventajosas con relación a los demás participantes, así como la celebración de acuerdos colusorios.

Nombre o razón social del licitante:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ATENTAMENTE**

**POR PARTE DEL LICITANTE:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**NOMBRE Y FIRMA DEL**

**LICITANTE O REPRESENTANTE LEGAL**

**ANEXO 12**

**DECLARACIÓN SOBRE LA EXISTENCIA O NO DE VÍNCULOS O RELACIONES DE NEGOCIOS O FAMILIARES, CON LOS SERVIDORES PÚBLICOS DE LA ENTIDAD CONVOCANTE.**

**(LUGAR Y FECHA) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**LICITACIÓN PÚBLICA N°\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**MUNICIPIO DE PUERTO VALLARTA**

**PRESENTE:**

Por medio del presente en mi carácter de licitante o a nombre de mi representado(a) en caso de que aplique según las facultades que me han sido otorgadas, declaro bajo protesta de decir verdad que no existen vínculos ni relaciones de negocios o familiares con los servidores públicos de la Entidad Convocante responsables de la tramitación y resolución del Procedimiento de Licitación Pública.

Nombre o razón social del licitante:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ATENTAMENTE**

**POR PARTE DEL LICITANTE:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**NOMBRE Y FIRMA DEL**

**LICITANTE O REPRESENTANTE LEGAL**

**ANEXO 13**

**MANIFESTACIONES DE REQUISITOS TÉCNICOS Y LEGALES**

**(LUGAR Y FECHA) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**LICITACIÓN PÚBLICA N°\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**MUNICIPIO DE PUERTO VALLARTA**

**PRESENTE:**

1. Manifiesto bajo protesta de decir verdad, que en caso de resultar adjudicado asumo bajo mi estricta la responsabilidad total que resulte, en el caso de que al suministrar los bienes o servicios a la dependencia, serán de legal y legítima procedencia, haciéndome responsable en caso de infringir patentes, marcas registradas o derechos de autor, ya sea a nivel nacional o internacional, liberando a la convocante de toda responsabilidad de aplicación civil, penal, mercantil, fiscal o de cualquier otra índole.
2. Manifiesto bajo protesta de decir verdad, que en caso de resultar adjudicado los bienes o servicios objeto de la presente convocatoria los entregaré de conformidad con lo establecido en las presentes bases.
3. Manifiesto bajo protesta de decir verdad, que en caso de resultar adjudicado los bienes o servicios que oferto en el **“Anexo 6”**, serán con las mismas características a los que oferto en la proposición económica detallada.
4. Manifiesto bajo protesta de decir verdad, que los bienes o servicios que oferto en la proposición económica cumplen con las características descritas en los documentos que acompaño a mi proposición técnica.
5. Manifiesto bajo protesta de decir verdad, que los bienes o servicios que oferto en el **“Anexo 6”** cumple con los términos de referencia, las especificaciones técnicas y la calidad solicitada por la convocante.
6. Manifiesto bajo protesta de decir verdad, que en caso de resultar adjudicado, me comprometo a que durante el período de garantía que oferto, daré respuesta de servicio, a los bienes o servicios objeto del procedimiento de licitación pública, dentro del tiempo máximo de respuesta que señalo en el **“Anexo 6”** de mi proposición técnica, cuando me sea requerido por el área requiriente, vía telefónica, e-mail, WhatsApp o cualquier otro medio.
7. Manifiesto bajo protesta de decir verdad, que los bienes que oferto en mi propuesta técnica no son renovados, reconstruidos o reciclados.
8. Manifiesto bajo protesta de decir verdad que tengo capacidad e infraestructura suficiente para respaldar la adjudicación y la entrega de los bienes o servicios objeto de la presente convocatoria, obligándome a permitir al personal de la convocante el acceso a las instalaciones de mi empresa cuantas veces considere necesario.

**ATENTAMENTE:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**NOMBRE Y FIRMA DEL LICITANTE O DE SU**

**REPRESENTANTE LEGAL**

**ANEXO 14**

**PROPOSICIÓN ECONÓMICA DETALLADA**

**(LUGAR Y FECHA) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**LICITACIÓN PÚBLICA N°\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**MUNICIPIO DE PUERTO VALLARTA**

**PRESENTE:**

Por medio del presente pongo a su consideración los precios de los bienes o servicios ofertados, por partida, mismos que a continuación se indican:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PARTIDA** | **CANT.** | **UNIDAD DE MEDIDA** | **CONCEPTO / ESPECIFICACIONES** | **GARANTÍA** | **PRECIO UNITARIO** | **IMPORTE** |
| **1** |  |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | **SUB TOTAL** |  | |
|  |  |  |  | **I.V.A.** |  | |
|  |  |  |  | **TOTAL** |  | |
|  |  |  |  |  |  | |
| **IMPORTE TOTAL CON LETRA CON IMPUESTOS INCLUIDOS:** | | | |  | | |

**1.** Razón social del licitante que cotiza y a quien se le adjudicaría el contrato en caso de resultar ganador: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**2.** Precios: fijos (X) variables ( )

**3.** Vigencia de la proposición: **60 días naturales** contados a partir de la fecha fijada para el Acto de Presentación y Apertura de Proposiciones.

**Nota:** Una vez aprobada la presente propuesta los precios se mantendrán firmes y sin variación.

**4.** Importe total cotizado (sin IVA): $ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (en la moneda ofertada) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (con letra).

**5.** Plazo de entrega: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (días naturales).

**6.** Anticipo del \_\_\_\_\_% y plazo de pago total: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ días naturales, posteriores a la entrega a entera satisfacción de la convocante.

**7.** Nombre y cargo de la persona autorizada para firmar el contrato en caso de resultar ganador: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ATENTAMENTE:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**NOMBRE Y FIRMA DEL LICITANTE O DE SU**

**REPRESENTANTE LEGAL**

**ANEXO 15**

**FORMATO DE SOLICITUD DE PAGO MEDIANTE TRANSFERENCIA O DEPÓSITO BANCARIO (EN PESOS MEXICANOS)**

**NOTA: TRATÁNDOSE DE PERSONAS FÍSICAS DEBERÁ LLENAR EL SIGUIENTE FORMATO:**

**(LUGAR Y FECHA) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**LICITACIÓN PÚBLICA N°\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**MUNICIPIO DE PUERTO VALLARTA**

**PRESENTE:**

Por este medio en mi carácter de licitante le solicito se sirva girar sus instrucciones a quien corresponda para en caso de que resulte adjudicado del presente procedimiento de licitación pública, los pagos que en lo futuro tenga derecho a recibir derivados del o los contratos o pedidos que formalice con ese Municipio, sean efectuados mediante transferencia o depósito bancario a la cuenta cuyos datos se señalan a continuación:

Nombre del licitante:\_\_\_(Escriba el nombre del licitante)\_\_\_

Institución de Crédito: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

No. de Cuenta (CLABE): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Sucursal: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

No. de Plaza y Lugar: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Titular de la Cuenta: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

La presente solicitud se refiere únicamente a la utilización del medio de pago referido en el párrafo precedente, por lo que no modifica en forma alguna las estipulaciones contenidas en los contratos o pedidos que tenga celebrados o que en lo futuro llegue a celebrar con esa Entidad, quedando en consecuencia subsistentes todas y cada una de las obligaciones pactadas entre las partes, según conste en cada uno de ellos.

Asimismo, manifiesto bajo protesta de decir verdad que la información proporcionada es veraz y auténtica.

La presente instrucción se considerará subsistente hasta en tanto no se gire a esa Entidad instrucción expresa revocándola o modificándola, por lo que el depósito o transferencia que se realice a la cuenta antes indicada liberará a la Entidad Convocante de toda responsabilidad respecto del pago de que se trate.

**NOTA:** ANEXO AL PRESENTE, COPIA SIMPLE DEL ESTADO DE CUENTA EN EL QUE SE REFLEJA LA CLABE INTERBANCARIA, ASÍ COMO EL NÚMERO DE CUENTA EN LA CUAL SE REQUIERE SE EFECTÚE EL DEPÓSITO O TRANSFERENCIA CORRESPONDIENTE.

**ATENTAMENTE:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**NOMBRE Y FIRMA DEL LICITANTE**

**ANEXO 15**

**FORMATO DE SOLICITUD DE PAGO MEDIANTE TRANSFERENCIA O DEPÓSITO BANCARIO (EN PESOS MEXICANOS)**

**NOTA: TRATÁNDOSE DE PERSONAS JURÍDICAS O PERSONAS FÍSICAS CON REPRESENTANTE LEGAL DEBERÁ LLENAR EL SIGUIENTE FORMATO:**

**(LUGAR Y FECHA) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**LICITACIÓN PÚBLICA N°\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**MUNICIPIO DE PUERTO VALLARTA**

**PRESENTE:**

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Nombre del representante legal)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*, en mi carácter de representante legal del licitante*\_\_\_\_\_\_(Nombre o Razón Social)\_\_\_\_\_\_\_\_*, acreditando mis facultades con el Poder que consta en la escritura pública número \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, de fecha \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, pasada ante la fe del Lic. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Notario Público número \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, con ejercicio en la ciudad de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, atendiendo a que mi representada funge como licitante, por medio del presente escrito le solicito se sirva girar sus instrucciones a quien corresponda para en caso de que resulte adjudicado del presente procedimiento de licitación pública, los pagos que en lo futuro tenga derecho a recibir derivados del o los contratos o pedidos que formalice con ese Municipio, sean efectuados mediante transferencia o depósito bancario a la cuenta cuyos datos se señalan a continuación:

Institución de Crédito: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

No. de Cuenta (CLABE): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Sucursal: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

No. de Plaza y Lugar: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Titular de la Cuenta: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

La presente solicitud se refiere únicamente a la utilización del medio de pago referido en el párrafo precedente, por lo que no modifica en forma alguna las estipulaciones contenidas en los contratos o pedidos que tenga celebrados o que en lo futuro llegue a celebrar mi representada con esa Entidad, quedando en consecuencia subsistentes todas y cada una de las obligaciones pactadas entre las partes, según conste en cada uno de ellos.

Asimismo, manifiesto bajo protesta de decir verdad que la información proporcionada es veraz y auténtica y que la personalidad y facultades con que me ostento no me han sido revocadas o modificadas en forma alguna.

La presente instrucción se considerará subsistente hasta en tanto no se gire a esa Entidad instrucción expresa revocándola o modificándola, por lo que el depósito o transferencia que se realice a la cuenta antes indicada liberará a la Entidad Convocante de toda responsabilidad respecto del pago de que se trate.

**NOTA:** ANEXO AL PRESENTE, COPIA SIMPLE DEL ESTADO DE CUENTA EN EL QUE SE REFLEJA LA CLABE INTERBANCARIA, ASÍ COMO EL NÚMERO DE CUENTA EN LA CUAL SE REQUIERE SE EFECTÚE EL DEPÓSITO O TRANSFERENCIA CORRESPONDIENTE.

**ATENTAMENTE:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL**

**ANEXO 16**

**DECLARACIÓN DE LA VOLUNTAD PARA HACER LA APORTACIÓN CINCO AL MILLAR DE CONFORMIDAD CON EL ARTÍCULO 149 DE LA LEY DE COMPRAS GUBERNAMENTALES, ENAJENACIONES Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DEL ESTADO DE JALISCO Y MUNICIPIOS.**

**(LUGAR Y FECHA) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**LICITACIÓN PÚBLICA N°\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**MUNICIPIO DE PUERTO VALLARTA**

**PRESENTE:**

Por medio del presente en mi carácter de licitante o a nombre de mi representado(a) en caso de que aplique según las facultades que me han sido otorgadas, declaro que es la voluntad de esta parte (licitante), que en caso de resultar adjudicado, se realice la retención del 0.5 punto cinco por ciento del valor total del contrato antes de I.V.A. para que sea aportado al Fondo Impulso Jalisco, a fin de que se cumpla con el propósito de promover y procurar la reactivación económica en el Estado de Jalisco, de conformidad con el artículo 149 de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y Municipios.

Nombre o razón social del licitante:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ATENTAMENTE**

**POR PARTE DEL LICITANTE:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**NOMBRE Y FIRMA DEL**

**LICITANTE O REPRESENTANTE LEGAL**